



**sint
petrus
school**

St. Petruschool

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bestemd voor ouders van de leerlingen van de Sint-Petrusschool. Ook is deze gids interessant voor ouders in Diemen of omgeving die een school zoeken voor hun kind. In deze schoolgids vindt u praktische informatie over de school. Daarnaast geeft de gids aan waar de school voor staat en wat de school wil bereiken. In deze gids wordt beschreven hoe wij in de dagelijkse praktijk invulling geven aan ons onderwijs en welke extra zorg kinderen kunnen krijgen. U kunt lezen wat wij van ouders verwachten en wat u als ouder van school kunt verwachten. Ook staat beschreven hoe de Sint-Petrusschool is georganiseerd en wat wij naast ons onderwijs voor extra's aan de kinderen bieden.

Actuele informatie, zoals de teamsamenstelling, vakanties en activiteitenkalender, kunt u vinden op onze website: www.sint-petrusschool.nl. Deze schoolgids is tot stand gekomen in samenspraak met het onderwijsteam, de ouders, het schoolbestuur, de medezeggenschapsraad en de directeur. Indien u als ouder wensen of suggesties heeft met betrekking tot de inhoud van deze schoolgids, schroom dan niet om hierover contact op te nemen met het managementteam.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

St. Petruschool
Ouddiemerlaan 106
1111HL Diemen

☎ 0206981832
🌐 <http://www.sint-petrusschool.nl>
✉ stpetrus.info@askoscholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Manon Blokzijl	m.blokzijl@askoscholen.nl
Intern begeleider	Marieke Boubier	m.boubier@askoscholen.nl

De directeur is eindverantwoordelijke als het gaat om de kwaliteit van het onderwijs. Ook is de directeur verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de school. De directeur geeft leiding aan het team, onderhoudt contacten met ouders, leerlingen, ouderraad, medezeggenschapsraad, buitenschoolse opvang en andere externe partijen.

Intern begeleider (IB)

De IB'er is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. De IB'er analyseert de individuele- en de groepsresultaten en onderhoudt hierover contacten met leerkrachten, de directeur en indien nodig externe deskundigen.

Leerkrachten

De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijs en het begeleiden van de leerlingen in de eigen groep. De leerkrachten betrekken de ouders en eventueel deskundigen bij de ontwikkeling van de individuele leerlingen. Daarnaast leveren de leerkrachten bijdragen aan de ontwikkeling van het schoolbeleid en de schoolorganisatie en volgen voor hun vak relevante cursussen. Naast lesgebonden taken hebben de leerkrachten ook niet-lesgebonden taken zoals het deelnemen aan werkgroepen (o.a. MR, schoolreisje, vieringen, schoolkrant, enz.).

Schoolbestuur

Amsterdamse Stichting voor Katholiek, P.-c. en Interconfessioneel onderwijs

Aantal scholen: 35

Aantal leerlingen: 10067

<http://www.askoscholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

Aantal leerlingen

 **2024-2025**
211

De Sint-Petrusschool is een gewilde school. Dit maakt dat het leerlingaantal stabiel is en weinig fluctueert. We starten altijd met 3 kleuterklassen, welke in het derde leerjaar worden samengevoegd tot een groep 3. Op dit moment hanteert de Sint-Petrusschool een wachtlijst voor iedere groep.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier

Eigen verantwoordelijkheid

Goede relaties

Veiligheid

Missie en visie

Visie:

We willen dat kinderen met plezier op school zijn. Goede relaties zijn op onze school de basis voor een veilig gevoel. Kinderen krijgen ruimte voor het dragen van eigen verantwoordelijkheid.

Plezier:

We willen dat iedereen plezier op school heeft: kinderen, teamleden en ouders. Dit kan als er een positieve sfeer heerst, op een school waar boeiend onderwijs wordt gegeven en waar kinderen komen tot mooie resultaten.

Eigen verantwoordelijkheid:

Er is ruimte voor ieders talent om, op een verschillend niveau, met verschillende bagage, tot optimale ontwikkeling te komen. Kinderen krijgen het vertrouwen om met vrijheid en verantwoordelijkheid om te leren gaan.

Veiligheid:

Veiligheid ontstaat door een goed pedagogisch klimaat met momenten van rust, zowel fysiek als mentaal.

Goede relaties:

Op school willen we in goed vertrouwen met elkaar omgaan. De goede relaties streven we na door onderlinge betrokkenheid, begrip, waardering, respectvolle omgangsvormen en samenwerking met allen die bij de school betrokken zijn.

Identiteit

De Sint Petruschool is van origine een katholieke basisschool. Dit betekent dat achtergrond en traditie medebepalend zijn voor de op onze school geldende waarden. Dit blijkt uit hoe wij met elkaar omgaan: op basis van wederzijds respect en vertrouwen. Dit komt ook naar voren in onze aandacht voor religieuze feesten (zoals Kerstmis) en bij dagen van verlies (bv van een ouder, leerkracht of leerling).

Ook voor andere religies (buiten het christendom) is aandacht. Onze principes omtrent levensbeschouwing zijn:

- Elke leerling, ongeacht zijn ras, nationaliteit, geslacht, sociaal milieu of levensbeschouwing is uniek, met zijn eigen waarde en waardigheid die onvervangbaar zijn;
- Elke leerling heeft voor het ontwikkelen van een eigen levensbeschouwelijke identiteit relaties nodig met de zintuiglijk waarneembare- en de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid;
- De ontwikkeling van een eigen levensbeschouwelijke identiteit wordt gekenmerkt door het waarderen van religieuze tradities en het stimuleren van kritisch bewustzijn, gericht op een samenleving waarin zorgvuldig, rechtvaardig, respectvol, vreedzaam en constructief met de aarde en de veranderingen in deze wereld wordt omgegaan;
- De ontwikkeling van een eigen levensbeschouwelijke identiteit vraagt aan leerkracht en leerlingen om te leren reflecteren en met elkaar in gesprek te gaan over onderwerpen die ervoor zorgen dat leerlingen gaan nadenken over het leven: het zichtbare en het onzichtbare;
- Het vak Levensbeschouwing wordt zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen, als aan de religieuze cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijk worden beschouwd voor levensbeschouwelijke educatie.

Levensbeschouwing beperkt zich niet tot enkel de lessen levensbeschouwing, maar kent een schoolbrede basis, waarin aandacht blijft voor de levensbeschouwelijke educatie van leerlingen. De levensbeschouwelijke lessen worden o.a. geïntegreerd in onze wereloriëntatie methode BLINK.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Sint-Petrusschool heeft drie gemengde kleutergroepen met 4-, 5- en 6-jarigen. Van de groepen 3 t/m 8 is er steeds één groep. Hierbij zijn geen combinatiegroepen.

De bibliotheek van de Sint-Petrusschool is onlangs volledig vernieuwd in samenwerking met de Openbare Bibliotheek Amsterdam.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
overig	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Leefstijl	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Gym en bewegen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Wereld oriëntatie & burgerschap	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Rekenen	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Muziek	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Culturele vorming	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Beeldende vorming	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Taalontwikkeling	 10 u 30 min	 10 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Deze uren zijn indicatief voor het daadwerkelijk lesprogramma.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	10 u 00 min	5 u 45 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal		2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Spelling		2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Schrijven	2 u 00 min	1 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Verkeer				0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min
PBS / sociale vaardigheden	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Overig	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 15 min	1 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Deze uren zijn indicatief voor het daadwerkelijk lesprogramma.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Computerlokaal
- Mediatheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkracht gymnastiek

De vakleerkracht gymnastiek verzorgt het bewegingsonderwijs. Samen met vakleerkrachten van andere Diemense scholen organiseert de vakleerkracht sportdagen en sporttoernooien. De kleutergroepen krijgen gymnastiekles van hun eigen leerkracht. Eenmaal per week krijgt groep 2 les van de vakleerkracht. Vanaf groep 3 zijn er twee gymnastieklessen per week van de vakleerkracht. Voor groep 5 is dit een zwemles.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Er bestaat een groot tekort aan leerkrachten en invallers. Bij verlof of ziekte van een leerkracht zal er altijd eerst gezocht worden naar de mogelijkheden om afwezigheid intern op te lossen (een tijdelijke verschuiving van taken), als dit niet lukt, zal een klas thuis moeten blijven. Uiteraard is er dan altijd eerst contact met de ouders. Vanwege de grootte van onze groepen en beperkte ruimte in de klassen is het niet mogelijk om de klassen op te delen over de andere klassen. Bij langdurige afwezigheid, zal er vervanging van buitenaf geregeld worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Speelkasteel*.

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind; Voor- en vroegschoolse educatie (VVE). We werken samen met de kinderopvangorganisatie Diemen in het gebouw van de school.

De voorschoolgroep 'het Speelkasteel' is bedoeld voor kinderen vanaf 2,5 jaar. De pedagogisch medewerkers zijn werkzaam bij Kinderopvang Diemen. Zij zijn verantwoordelijk voor het onderwijskundig management van hun peutergroep. Bij Kinderopvang Diemen kunt u terecht voor al uw vragen, aanmelden en plaatsen van uw peuter bij de voorschool. De contactgegevens zijn:

Het Speelkasteel

Ouddiemerlaan 106

1111 HL **Diemen**

Tel. 06-29367108

(u kunt altijd ook rond 9uur even binnenlopen)

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De doelen uit het schoolplan:

1. Wereldburgerschap , onze kinderen ontwikkelen zich tot wereldburgers door te leren via het lesaanbod en door in de dagelijkse praktijk van en met elkaar te leren.
2. De basis is op orde. Focus op basisvaardigheden: rekenen, lezen en burgerschap. Op onze school zetten we adaptieve digitale leermiddelen optimaal in om leerdoelen te bereiken voor rekenen.
3. Duurzaam beleid op kwaliteitszorg
4. Op onze school creëren we extra focus op begrijpend en technisch lezen vanuit de schoolaanpak. We creëren leesplezier door de samenwerking met de OBA.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?). De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven?

Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

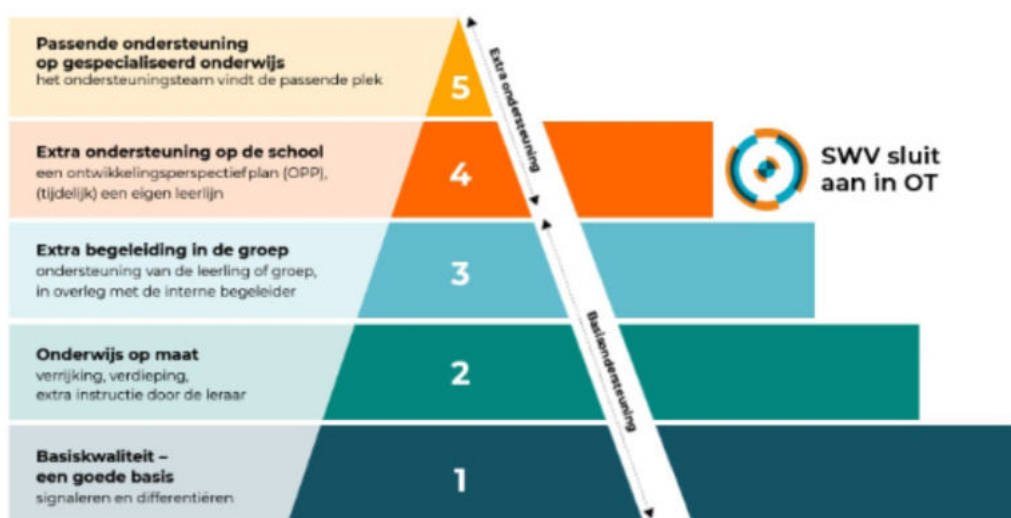
De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Pyramide handelingsgericht werken (HGW)

Basisondersteuning

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Elke leerling is uniek, maar dat betekent niet dat elke leerling ook een eigen leerprogramma krijgt. We groeperen leerlingen op basis van overeenkomstige kenmerken en behoeften. Dat doen we om twee redenen: enerzijds is leren een sociaal proces, anderzijds weten we dat té geïndividualiseerd onderwijs een negatieve invloed heeft op de leer- en sociale opbrengsten. Daarnaast gaan we uit van het principe van respons op instructie. Dit betekent dat leerkrachten goed kijken naar hoe een leerling reageert op het onderwijs dat hij/zij krijgt. Als deze respons onvoldoende is dan gaan we het onderwijs verder intensiveren. Is de respons voldoende, dan gaan we door met wat we deden, of we gaan het onderwijs verrijken. Hiermee proberen we het maximale uit de leerling te halen.

Volgen van de ontwikkeling in groep 1-2

De leerkrachten van de groepen 1-2 houden de ontwikkeling van de kinderen goed in de gaten en registreren in ons leerlingvolgsysteem Parnassys welke onderdelen van de leerlijnen voor groep 1 en 2 de kinderen beheersen.

Volgen van ontwikkeling vanaf groep 3

De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de kinderen in de klas door te observeren, te controleren of er begrip is en hoe het werk is gemaakt. Daarnaast worden er methodetoetsen afgenomen, die meten of de kinderen de behandelde stof hebben begrepen.

Onafhankelijke toetsen vanaf groep 3

Op de Sint-Petrusschool wordt vanaf groep 3 op een aantal momenten in het jaar landelijk genormeerde toetsen afgenomen bij de leerlingen. Dit zijn de zogenaamde Citotoetsen 'Leerling in Beeld' voor lezen, spelling/taalverzorging, rekenen/wiskunde en begrijpend lezen. De uitslagen van deze toetsen geven een redelijk objectief beeld van de leerprestaties van de kinderen en worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. De resultaten worden door de intern begeleider (IB'er) en de groepsleerkracht(en) besproken.

Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd tijdens de schoolloopbaan

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. We werken met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan heet handelingsgericht werken.

Op onze school werken we met Handelingsgericht Werken (HGW). Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

We kijken goed naar wat een kind nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elk kind passend onderwijs krijgt.

HGW gaat uit van de onderstaande 7 uitgangspunten, die ons helpen om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken:

- We werken doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elk kind.
- We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen kind, leraar en omgeving.
- De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal: wat heeft het kind nodig om goed te kunnen leren?
- Leraren maken het verschil, en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
- We kijken naar de positieve kanten van kinderen, ouders en leraren.
- We werken samen: ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op.
- We werken systematisch en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken, passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te blijven volgen hoe het met hun kind gaat.

De vijf niveaus van ondersteuning

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven (zie afbeelding hieronder). Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben.

Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een kind nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

Stap voor stap naar extra ondersteuning.

De zorgpiramide laat zien hoe we leerlingen begeleiden en ondersteunen.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie.
- Leren met plezier en betekenis: Onze lessen sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek, en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij. Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering of verrijking)

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor je kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

De afspraken in het OPP verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat uw kind nodig heeft.

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal (basis)onderwijs)

In sommige gevallen komen we in het ondersteuningsteam-overleg we samen (met het samenwerkingsverband én jullie als ouders) tot de conclusie dat een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen u als ouder zo vroeg mogelijk te betrekken zodat u kunt meedenken over de hulp aan uw kind. Ook als u zelf zorgen heeft over je kind, willen we graag dat u dit deelt met school. U kunt dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat uw kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat je kind de juiste ondersteuning krijgt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige. (niveau 1 staat hiervoor uitgelegd)

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering of verrijking)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg of meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

U kunt bij taal denken aan:

- Moeite met begrijpen van taal

Wat doet school? Extra oefenen met teksten en woordenschat

- Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling is lastig

Wat doet school? Extra oefenprogramma's (zoals Bouw! en oefeningen van spellingscategorieën in Gynzy)

U kunt bij rekenen denken aan:

- Moeite met sommen of juist behoefte aan meer uitdaging

Wat doet school? Extra uitleg met concrete materialen, visuele ondersteuning en veel herhaling

Minder herhaling van gewone lesstof en extra uitdagende rekenoefeningen (bijv.

Rekentijgers)

Niveau 3 - verder intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Samen met ouders en evt. adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om jouw kind verder te helpen. Hier noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden:

- Taal: Moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw.

Wat doet school? Extra uitleg en herhaling tijdens of na de les. Gebruik van concreet en visueel materiaal. Veel modellen (hardop denken) en herhalen van taalgebruik.

- Lezen/spellen: Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling blijft lastig

Wat doet school? Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol.

Extra leestijd in kleine groepjes

- Rekenen: Aanhoudende moeite met sommen, inzicht of automatiseren

Wat doet school? Extra rekentijd in een klein groepje. Leerstofaanbod evt. Aanpassen (vertragen, of werken aan hiaten). Evt. Onderzoek naar dyscalculie

Niveau 4 - Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam.

Ook kan de school vragen of het Samenwerkingsverband (SWV) mee kan denken in een ondersteuningsteam-overleg (OT) met alle betrokkenen.

Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben. De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats of in groepjes van enkele kinderen, en blijft waar mogelijk op de eigen school. Soms worden er experts gevraagd om hierbij te ondersteunen.

- (Vermoeden van) Taalontwikkelingsstoornis (TOS)
 - Wat zien we?
 - Beperkte taalontwikkeling, moeite met praten of begrijpen van taal.
 - Wat doen we?
 - Ambulante begeleiding door een taalexpert (bijv. van Viertaal).
- Lezen/dyslexie
 - Wat zien we?
 - Lezen gaat traag of met veel fouten, spelling blijft lastig ondanks veel oefening. Positieve feedback en succeservaringen
 - Wat doen we?

- Dyslexieonderzoek en gespecialiseerde dyslexiezorg (bijv. van het ABC). Positieve feedback en succeservaringen.
- Rekenen/dyscalculie
 - Wat zien we?
 - Blijvende ernstige rekenproblemen, ondanks extra eerdere hulp
 - Wat doen we?
 - Aangepast lesprogramma. Extra uitleg, oefentijd en herhaling. Positieve feedback en succeservaringen

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal (basis)onderwijs)

In sommige gevallen komen we in het ondersteuningsteam-overleg we samen (met het samenwerkingsverband én jullie als ouders) tot de conclusie dat een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen u als ouder zo vroeg mogelijk te betrekken zodat u kunt meedenken over de hulp aan uw kind. Ook als u zelf zorgen heeft over je kind, willen we graag dat u dit deelt met school. U kunt dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat uw kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat je kind de juiste ondersteuning krijgt.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Doe-lab leerkracht

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige. (niveau 1 staat hiervoor uitgelegd)

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering of verrijking)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg of meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

Op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling vallen wij terug in overleg met de gedragsspecialist terug onze aanpak, zoals besproken in PBS.

Niveau 3 – verder intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Samen met ouders en evt. adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om jouw kind verder te helpen. Hier noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden:

- Sociaal emotionele ontwikkeling
 - Wat zien we?
 - onzeker, moeite met samenspelen of uiten van gevoelens.
 - Wat doen we?
 - Gesprekken met ondersteuner of Ouder en Kindcoach, SOVA- of Rots en Water training.

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Ook kan de school vragen of het Samenwerkingsverband (SWV) mee kan denken in een ondersteuningsteam-overleg (OT) met alle betrokkenen. Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben. De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats of in groepjes van enkele kinderen, en blijft waar mogelijk op de eigen school. Soms worden er experts gevraagd om hierbij te ondersteunen.

- Sociaal emotionele ontwikkeling
 - Wat zien we?
 - Angstig, teruggetrokken of snel overprikkeld (internaliserend gedrag)
- Begeleiding leerkracht door gedragsspecialist, rustmomenten op maat.
 - Wat doen we?
 - Ambulante begeleiding door een taalexpert (bijv. van Viertaal).

Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal (basis)onderwijs)

In sommige gevallen komen we in het ondersteuningsteam-overleg we samen (met het samenwerkingsverband én jullie als ouders) tot de conclusie dat een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen u als ouder zo vroeg mogelijk te betrekken zodat u kunt meedenken over de hulp aan uw kind. Ook als u zelf zorgen heeft over je kind, willen we graag dat u dit deelt met school. U kunt dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat uw kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat je kind de juiste ondersteuning krijgt.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige. (niveau 1 staat hiervoor uitgelegd)

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering of verrijking)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg of meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

U kunt bij gedrag, werkhouding, taakhouding denken aan:

- Wat zien we? Snel afgeleid, moeite met concentreren of plannen
- Wat doen we? We bieden extra structuur en een rustige werkplek

Niveau 3 - verder intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Samen met ouders en evt. adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om jouw kind verder te helpen. Hier noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden:

- Gedrag/werkhouding
 - Wat zien we? Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen, conflicten
 - Wat doen we? Rots en Watertraining, Beloningssysteem en/of begeleiding bij werkhouding

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam.

Ook kan de school vragen of het Samenwerkingsverband (SWV) mee kan denken in een ondersteuningsteam-overleg (OT) met alle betrokkenen.

Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben. De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats of in groepjes van enkele kinderen, en blijft waar mogelijk op de eigen school. Soms worden er experts gevraagd om hierbij te ondersteunen.

- Gedrag/werkhouding
 - Wat zien we? Snel afgeleid, moeite met plannen, concentratieproblemen, externaliserend gedrag.
 - Wat doen we? Begeleiding leerkracht door gedragspecialist, inoefenen van gewenst gedrag met transfer naar klas.

In sommige gevallen komen we in het ondersteuningsteam-overleg we samen (met het samenwerkingsverband én jullie als ouders) tot de conclusie dat een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen u als ouder zo vroeg mogelijk te betrekken zodat u kunt meedenken over de hulp aan uw kind. Ook als u zelf zorgen heeft over je kind, willen we graag dat u dit deelt met school. U kunt dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat uw kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat je kind de juiste ondersteuning krijgt.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Bij motorische problemen, betrekken we op niveau 3 onze fysiotherapeut.

Niveau 3 – verder intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Samen met ouders en evt. adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om jouw kind verder te helpen.

Voorbeeld van gedrag waarbij we onze fysiotherapeut inzetten:

- Zwakke fijne of grove motoriek
- Problemen met prikkelverwerking

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Aankomende jaren willen wij de ambitie om de verantwoordelijkheden en rollen binnen de ondersteuning gestructureerder en planmatiger op te pakken. Het streven is dat iedereen binnen school weet wie op welk moment betrokken moet zijn bij een leerling.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht bij ondersteuning en ontwikkelingsperspectief

Zowel ouders als leerlingen mogen meedenken over de extra hulp of ondersteuning die de school biedt. Dit noemen we het hoorrecht. De afspraken over de ondersteuning leggen we vast in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Bij het opstellen van dit plan worden ouders altijd betrokken en wordt hun mening vastgelegd. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het plan. Ook het kind zelf wordt gevraagd naar zijn of haar mening, die eveneens wordt opgenomen in het plan. Daarnaast vragen we leerlingen wat zij vinden van het totale ondersteuningsaanbod binnen de school. Ook deze input valt onder het hoorrecht.

De kinderen vanaf groep 5 zijn aanwezig bij de rapportgesprekken en geven hun mening over wat zij aangeboden krijgen. Ieder kind wat extra (individuele) ondersteuning krijgt, wordt aan het eind van een blok naar zijn/haar mening gevraagd. Dit gebeurt op een manier die passend is bij de leeftijd van het kind.

Als er vanuit de leerlingen zelf kwesties zijn die besproken moeten worden met directie of interne begeleiding, wordt er een afspraak gemaakt met betreffende persoon en een vertegenwoordiging van de klas. Dit gebeurt via de mail of een petitie.

Extra informatie

Meer- en hoogbegaafdheid

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong zijn snel van begrip, maken grote denk- en leerstappen, beschikken over een goed geheugen, hebben een brede algemene interesse en kennis, beschikken over een groot probleemoplossend vermogen en zijn in staat verworven kennis toe te passen. Voor kinderen met een groot aantal van deze leereigenschappen hebben we een beleidsplan 'meer- en hoogbegaafdheid' opgesteld. Voor de signalering van mogelijk hoogbegaafde leerlingen gebruikt de school de expertise van de coördinator hoogbegaafdheid. De IB'er en de coördinator hoogbegaafdheid bepalen in samenspraak met de ouders welke stappen er genomen kunnen worden. Slechts twee procent van de kinderen is echt hoogbegaafd. Er wordt vooral gekeken naar de 'didactische voorsprong'. De didactische voorsprong kan ook voorkomen op één gebied, bijvoorbeeld rekenen. Als de voorsprong groot is, wordt de leerstof van de methode voor dat kind aangepast voor zover dit mogelijk is binnen de klassensituatie. Voor kinderen die nog meer uitdaging nodig hebben, hebben wij het volgende:

- Voor de kleuters zijn er ontwikkelingsmaterialen aangeschaft die speciaal geschikt zijn voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Eén keer per week werken zij klas overstijgend met dit materiaal. Vervolgens gaan zij hier in de klas mee aan de slag;
- Voor de overige leerjaren zijn tevens extra uitdagende materialen aangeschaft;
- Voor de groepen 3 t/m 8 zijn er plusgroepen. In groep 3 wordt gewerkt met de nieuwste versie van lijn 3. Deze methode biedt verschillende niveaus aan, zodat de kinderen op hun eigen niveau kunnen werken. De plus-leerlingen krijgen naast het technisch lezen meer tekst aangeboden en er wordt al een beroep gedaan op het begrijpend lezen. De thema's zijn dezelfde als dat van alle andere leerlingen in de groep. De verwerking is op eigen niveau.

Praktisch leren

Sommige kinderen leren makkelijk uit boeken en van laptops, andere kinderen leren makkelijker door te bouwen en te bewegen. In het Doelab worden vakken als rekenen, begrijpend lezen en spelling gegeven door middel van opdrachten zoals bouwen, programmeren, filmen en koken. Dit wordt praktisch leren genoemd. Het basisonderwijs in Nederland is erg gericht op het leren uit boeken en van laptops. Daardoor is het voor de kinderen die een voorkeur hebben voor een praktische manier van leren soms ingewikkeld om goed mee te komen in de groep. Om het onderwijs op onze school aan te vullen met een praktische manier van leren, worden er Doelab lessen gaan gegeven op de Sint Petruschool. In het Doelab leren kinderen om hun eigen mindset te sturen. Denk hierbij aan het opbouwen van zelfvertrouwen en doorzettingsvermogen. Ook leren kinderen om de stappen van het leerproces te herkennen, zodat zij kunnen inschatten wanneer iets nieuws leren moeilijk gaat worden. Ten slotte leren de kinderen in het Doelab vaardigheden aan waarmee zij zelfstandiger worden en meer de baas over hun eigen ontwikkeling kunnen worden. De Doelab lessen worden gegeven aan kinderen van groep 4 tot en met groep 7. Per groep zijn er ongeveer zes kinderen les in het Doelab. Er is dus niet voor alle leerlingen plek in het Doelab. De ouders van de leerlingen die voor het Doelab in aanmerking komen, worden op de hoogte gesteld door school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Sint-Petrusschool vinden wij het belangrijk om een veilig en positief schoolklimaat te creëren, waarin kinderen optimaal kunnen profiteren van het geboden onderwijs. Dit doen wij met de zogenaamde School Wide Positive Behavior Support (SWPBS). Hierbij werken wij actief samen met ouders en alle andere bij school betrokken partijen. SWPBS richt zich op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Dit doen wij door als team te beschrijven wat wij bedoelen met positief gedrag vanuit onze waarden. We leggen uit aan kinderen en ouders hoe we met elkaar om willen gaan: hoe gedraag je jezelf op een positieve manier op de gang, op het toilet, in de klas, op het schoolplein? Dit positieve gedrag is ook verbeeld in pictogrammen. Gewenst gedrag wordt regelmatig met de kinderen geoefend en systematisch beloond. Hierdoor worden kinderen gestimuleerd om dit positieve gedrag vaker te laten zien. De school betreft ook ouders op een positieve manier bij het onderwijs van hun kind. Daarbij wordt ook samen nagedacht over manieren waarop ouders het positieve gedrag van hun kind thuis kunnen stimuleren. Een goede samenwerking tussen school en ouders vergroot de kans op een goede sociale en cognitieve ontwikkeling van het kind.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek. Naast bevorderen van positief gedrag gebruikt de Sint-Petrusschool SWPBS ook voor het signaleren, analyseren en aanpakken van negatief en zorgwekkend gedrag op school. Als kinderen opvallen door deze vorm van gedrag, kan hierop snel door het team gereageerd worden. Binnen onze school hebben we een gedragcoördinator die de leerkrachten en leerlingen kan ondersteunen indien daar behoefte aan is.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld. Met behulp van de module Sociaal Emotioneel Functioneren van onze leerlingvolgmethode Leerling in Beeld vullen de leerlingen van groep 5 tot en met 8 jaarlijks een vragenlijst in over hun welbevinden en gevoel van veiligheid. De resultaten geven ons waardevolle inzichten, op basis waarvan we gericht kunnen bijsturen en passende interventies kunnen inzetten.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. van der Meijden	a.van.der.meijden@askoscholen.nl
Anti-pestcoördinator	Dhr. Schuurman	t.schuurman@askoscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van der Meijden.	a.van.der.meijden@askoscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Schuurman	t.schuurman@askoscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We hechten veel waarde aan 'educatief partnerschap' met ouders. Als ouders en school samenwerken komt dat namelijk altijd ten goede van het kind. Uit onderzoek is gebleken dat samenwerking tussen school en ouders van grote invloed is op de leerontwikkeling van kinderen. We hebben een aantal vaste contactmomenten in het jaar:

- Ouder informatieavond
- Kennismakingsgesprekken
- Rapportgesprekken

De school heeft een ouderraad die samen met de ouders een belangrijke geleding vormen binnen de school.

Ouders werken geregeld mee bij het organiseren van allerlei activiteiten in en buiten de school zoals het kerstfeest, schoolreisjes, excursies, sportdagen, deelname aan de avondvierdaagse, enz.

Zonder de hulp van ouders zouden deze activiteiten niet uitgevoerd kunnen worden.

De school stelt de betrokkenheid van ouders bij hun eigen kind(eren) en bij de kinderen in het algemeen bijzonder op prijs en ervaart hun inzet als bijzonder waardevol.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden geïnformeerd via;

- Maandelijkse nieuwsbrief
- Parro berichten vanuit de leerkracht of school
- E-mail.

Klachtenregeling

Als ouder (of leerling) kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken of gedragingen op school. Wanneer een kind bijvoorbeeld thuis komt met een klacht over een andere leerling, of als een ouder een klacht heeft over een andere leerling van de school wordt dit altijd eerste met de betreffende leerkracht(en) besproken. Ouders spreken op onze school tijdens schooltijd nooit andere kinderen aan als het gaat om een conflict met hun eigen zoon of dochter. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Als u er met de direct betrokkenen niet uitkomt of de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u dat melden bij de directie. Wanneer ook zij u niet goed kunnen helpen, dan kunt u een beroep doen op de ondersteuning van de interne contactpersoon op school. Deze interne contactpersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure. De interne contactpersoon heeft een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school (zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie, agressie en geweld). Hierbij biedt de contactpersoon u begeleiding vanaf het eerste gesprek totdat de klacht is opgelost. De contactpersoon lost jouw klacht niet zelf op, maar zal u ondersteunen bij het vinden van een goede oplossing. De contactpersoon op de Sint-Petrusschool is de kleuterleerkracht van groep 1/2A, Annette van der Meijden.

De volledige klachtenprocedure vindt u hier:

Klachten

ASKO is aangesloten bij de **Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) - Onderwijsgeschillen Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)**

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn ook op formele wijze bij school betrokken in de medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit een ouder- en een personeelsgeleding. De inspraak van de MR is bij wet geregeld en vastgesteld in een medezeggenschapsreglement. De inspraak heeft twee vormen:

- adviesrecht;
- instemmingsrecht.

Bij een aantal schoolzaken heeft de MR adviesrecht. Het bestuur kan het advies volgen, maar hoeft dit niet. Er zijn ook zaken waarbij de MR instemmingsrecht heeft. In dat geval moet het schoolbestuur voor een bepaalde beslissing de instemming van de MR hebben. Soms mag de oudergeleding alleen adviseren, terwijl de personeelsgeleding instemmingsrecht heeft. In enkele gevallen is het andersom. Ouders die nieuwe ideeën hebben over de gang van zaken op school, kunnen die bij de MR aan de orde stellen. Ze kunnen natuurlijk ook met de afzonderlijke leerkrachten of met de directeur daarover praten. De MR is per e-mail bereikbaar op: stpetrus.mr@askoscholen.nl

De OR ondersteunt school bij diverse activiteiten, zo heeft de OR hulp van ouders nodig bij:

- Crea middagen
- Excursies
- Schoolreisje
- Sportdag
- Sint
- Kerst
- Sporttoernooien

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Zwemles
- Excursies
- Schoolfeest
- Sporttoernooien

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het jaarlijkse schoolreisje voor groep 1 t/m 7 en het kamp van groep 8 wordt niet uit de ouderbijdrage betaald. Hiervoor krijgt u een apart betalingsverzoek.

De ouderraad zorgt ervoor dat de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage wordt geïnd. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage in de kosten die worden gemaakt voor de kinderen (behalve het schoolreisje en de avondvierdaagse). De gelden worden besteed aan activiteiten op school die niet met leermiddelen te maken hebben, bijvoorbeeld sinterklaas, kerstfeest, sportactiviteiten, excursies en een verplichte bijdrage aan de Kamer van Koophandel. Ouders met een stadspas kunnen het schoolgeld hiermee betalen bij de directie. Hoewel de bijdrage vrijwillig is, is het geld meer dan nodig om de activiteiten die we doen voor iedereen toegankelijk te houden.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: [Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie? | Rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties)

Ziek melden

Wij verzoeken ouders indien een kind van school moet verzuimen als gevolg van ziekte, ons daarvan telefonisch (voor 8.30 uur) in kennis te stellen, zodat wij ons niet onnodig zorgen hoeven te maken over de afwezigheid van het kind. Ons telefoonnummer is (020) 698 18 32. U kunt de melding ook doen per e-mail of via de Parro-app en website www.sint-petrusschool.nl (onder het kopje 'contact') stpetrus.ziekmelding@askoscholen.nl

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Extra verlof

Een aanvraag tot extra verlof kunt u indienen door het invullen van het 'aanvraagformulier vakantie en verlof'. Dit formulier is te verkrijgen bij de conciërge. Sinds 1 augustus 1994 bestaat er een nieuwe leerplichtwet, waarin aangegeven wordt onder welke voorwaarden de directeur extra verlof mag geven tot een maximum van 10 dagen per schooljaar. Een verzoek tot extra verlof dient minimaal 3 weken van tevoren te worden ingediend bij de directeur.

Extra verlof kan worden toegestaan in de volgende gevallen:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende (de leerling);
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, wordt de duur bepaald in overleg met de directeur;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad voor ten hoogste 1 dag;
- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en 121/2, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Een verzoek om extra verlof in geval van belangrijke omstandigheden voor meer dan 10 dagen per schooljaar, dient minimaal 3 maanden tevoren via de directeur van de school aan de leerrechtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd. Verlof kan worden verleend indien de ouders een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van een medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden. Extra vakantie valt hier niet onder, tenzij met een werkgeversverklaring kan worden aangetoond dat het gezin niet in de reguliere

vakantieperioden op vakantie kan gaan. Een dergelijk verlof kan één keer per jaar worden verleend voor ten hoogste 10 dagen. Het is echter bij wet uitgesloten dat dit verlof wordt verleend in de eerste twee weken na de zomervakantie.

Ongeoorloofd verzuim

Ieder ongeoorloofd verzuim moet, sinds de aanpassing van de onderwijswetgeving, door de directeur worden gemeld aan de leerrechtambtenaar. Tegen de ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan door de leerrechtambtenaar proces verbaal worden opgemaakt. De procedure die gevolgd moet worden indien ouders hiertegen bezwaar willen aantekenen ligt bij de directeur van de school ter inzage.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelating, aanmelding van leerlingen Onze school staat open voor kinderen van alle gezindten. Over toelating van een kind wordt beslist door de directeur. Hij / zij doet dit overeenkomstig de hierover gemaakte afspraken met het schoolbestuur. Het bestuur streeft naar een maximale groepsgrootte van 30. Vanaf 30 wordt er een wachtlijst ingesteld. Indien een groep door omstandigheden (bijv. zittenblijven) 34 leerlingen of meer krijgt, wordt er naar gestreefd deze te splitsen, indien dit praktisch en financieel haalbaar is. Het wordt niet uitgesloten dat een gesplitste groep in een later stadium weer wordt samengevoegd, maar uitsluitend indien het aantal leerlingen zodanig is afgenomen dat het in redelijkheid niet verwacht kan worden dat de groep op termijn weer tot 34 groeit (door doublures in de voorgaande groep of door kinderen die een klas overslaan).

Aanmelden en inschrijven:

Tijdens het eerste contact met ouders wordt gevraagd naar de naam en geboortedatum van het kind en het telefoonnummer, mailadres van de ouders. Ouders worden uitgenodigd voor de informatiebijeenkomst, die elke 4-6 weken wordt georganiseerd. De data van de bijeenkomsten zijn te vinden op de website van de Sint-Petrusschool. Ouders kunnen zich aanmelden via de website. Aan het eind van de informatiebijeenkomst kunnen de ouders een aanmeldformulier meekrijgen van de directeur of de IB-er. Ouders kunnen hun kind aanmelden vanaf 0 jaar. Na aanmelding ontvangen ouders een bevestiging van ontvangst van het aanmeldformulier.

Bij het toekennen van een plek wordt in onderstaande volgorde geplaatst:

- Broertjes en zusjes hebben voorrang
- Kinderen met een Katholieke identiteit hebben voorrang (indien specifiek aangegeven)
- Een evenwichtige verdeling van het aantal jongens en meisjes, waarbij de volgorde van ontvangst van het aanmeldformulier wordt gehanteerd.
- Een evenwichtige verdeling over de maanden van het schooljaar, waarbij de volgorde van ontvangst van het aanmeldformulier wordt gehanteerd.

NB: Als er meer kinderen zijn aangemeld dan er kunnen worden geplaatst worden de kinderen op een wachtlijst gezet. Zodra duidelijk is dat er een wachtlijst is ontstaan, worden de ouders van leerlingen die op de wachtlijst komen hier direct over geïnformeerd door de IB-er. Ouders krijgen dan het advies om ook naar andere scholen te gaan kijken.

Als het kind (dat in principe een plek kan worden toegekend) ongeveer 3,5 jaar oud is worden de ouders telefonisch uitgenodigd voor een intakegesprek. Tijdens het intakegesprek wordt bepaald of de leerling plaatsbaar is, of dat er nog verder onderzoek nodig is i.v.m. zorg. Als er sprake is van zorg, en er verder onderzoek nodig is, wordt de IB-er altijd betrokken, en wordt de inschrijfprocedure nog even uitgesteld. Als het kind plaatsbaar is, neemt de IB-er contact op met de voorschool of het kinderdagverblijf waar het kind heeft gezeten. Als ouders hiervoor geen toestemming geven, kunnen we het kind niet plaatsen.

Zij-instroom

Als een kind in een andere klas dan de kleuterklas wordt aangemeld, is de procedure als volgt: Er wordt eerst gekeken of er in principe plek is in de groep waarvoor de leerling is aangemeld. De IB-er bespreekt met ouder wat de reden is voor verandering van school, wat de ondersteuningsbehoeften van het kind zijn, en wat het protocol is voor zij-instromers (altijd contact met vorige school, en afspraken over wisselen van school in Diemen). Vervolgens neemt de IB-er altijd contact op met de vorige school en evt. met betrokken hulpverlening/instanties. Als de ondersteuningsbehoeften van de leerling kunnen worden geboden op de Petruschool nodigt de IB-er de ouders en de leerling uit op school voor een rondleiding. Tijdens de rondleiding wordt het inschrijfformulier meegegeven. Als er géén plek is in de groep waarvoor de leerling wordt aangemeld, bespreekt de IB-er met de ouders dat zij op zoek moeten naar een andere school, maar dat het kind evt. wel op de wachtlijst kan worden gezet.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Werkwijze opbrengstgericht werken en volgen van de ontwikkeling

Jaarlijks stellen wij ambitiedoelen vast voor de kernvakken: spelling, rekenen-wiskunde, begrijpend lezen en technisch lezen. De tussenresultaten vormen een belangrijk onderdeel van ons onderwijsproces en worden gevolgd met behulp van zowel methodegebonden als niet-methodegebonden toetsen.

Methodegebonden toetsen

Tijdens de lessen ontvangen de leerlingen instructie op maat: langere, kortere of aangepaste instructie, afhankelijk van hun onderwijsbehoefte. Deze differentiatie wordt vooral toegepast bij rekenen en taal/spelling en kan per vak verschillen. De voortgang wordt regelmatig geëvalueerd aan de hand van de toetsen uit de gebruikte lesmethodes. Op basis daarvan kan de instructie of de organisatie van de les worden bijgesteld.

Niet-methodegebonden toetsen

Twee keer per jaar worden landelijk genormeerde, niet-methodegebonden toetsen afgenomen. Wij gebruiken hiervoor Leerling in Beeld. De resultaten bieden inzicht in de ontwikkeling van de leerlingen en vormen de basis voor het opstellen van groepsplannen. Hierin worden de doelen en de aanpak voor de komende periode vastgelegd, afgestemd op de behoeften van de groep



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

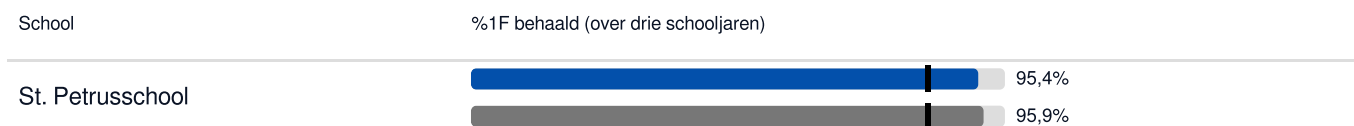
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond. 5.2 Resultaten doorstroomtoets

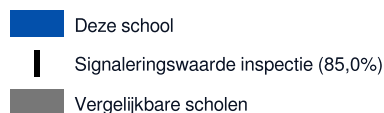
Brede ontwikkeling van de leerling

Goede leerresultaten zijn belangrijk omdat ze bijdragen aan een stevige basis voor het vervolgonderwijs. Tegelijkertijd vinden wij dat onze opdracht als school breder is dan alleen kennisoverdracht. We hechten net zoveel waarde aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen: het ontdekken van talenten, het ontwikkelen van kritisch denkvermogen en het leren samenwerken. We bereiden onze leerlingen voor om actief deel te nemen aan de wereld om hen heen. We willen hen opvoeden tot betrokken wereldburgers die verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf, voor anderen en voor de samenleving, dichtbij en verder weg. Wij creëren een veilige en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen en met plezier kan terugkijken op zijn of haar schooltijd op de Sint-Petrusschool.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



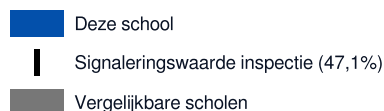
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladviezen

Wij vinden het belangrijk om ouders en leerlingen goed te begeleiden bij het maken van een passende schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs. Het is ons doel dat ieder kind een school vindt waar het zich thuis voelt en een goede kans van slagen heeft. Daarom ontvangen ouders en leerlingen tijdig informatie over de informatiemomenten van middelbare scholen en over de stappen in het overstapproces. Aan het einde van groep 7 ontvangt iedere leerling een doorstroomperspectief. In groep 8 volgt, ongeveer een half jaar later, het voorlopig schooladvies. Na het afnemen van de doorstroomtoets (voorheen de eindtoets) wordt het definitieve schooladvies vastgesteld.

Aan de hand van de volgende criteria wordt er een zo goed mogelijk advies voor het voortgezet onderwijs gegeven aan het kind en de ouders:

- de uitslagen van de Cito-toetsen van het leerlingvolgsysteem gedurende de schoolloopbaan;
- de schoolrapporten;
- de werkhouding (huiswerk, inzet, gedrag).

Het advies komt tot stand na overleg tussen de leerkrachten van de groepen 7 en 8, de IB'er en de directeur. Er vinden gesprekken plaats met de ouders over het schooladvies. Uiteindelijk is het aan de ouder(s) en hun kind om een keuze te maken voor een school. Met de meeste scholen voor voortgezet onderwijs onderhoudt de Sint-Petrusschool goede contacten. Jaarlijks ontvangt de school rapportages over de leerlingen die reeds van school zijn.

Onderstaande links voor meer informatie kernprocedure Amsterdam en landelijke handreiking schooladvisering vanuit de Rijksoverheid.

<https://www.elkadam.info/>

<https://www.vanponaarvo.nl>

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	8,7%
vmbo-k	13,0%
vmbo-(g)t	21,7%
vmbo-(g)t / havo	30,4%
havo	8,7%
vwo	13,0%
onbekend	4,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Gezamenlijk werken aan leren en gedrag

Preventief

Helder in verwachtingen

Op de Sint-Petrusschool vinden wij het belangrijk om een veilig en positief schoolklimaat te creëren, waarin kinderen optimaal kunnen profiteren van het geboden onderwijs. Dit doen wij met de zogenaamde School Wide Positive Behavior Support (SWPBS). Hierbij werken wij actief samen met ouders en alle andere bij school betrokken partijen.

SWPBS richt zich op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Dit doen wij door als team te beschrijven wat wij bedoelen met positief gedrag vanuit onze waarden. We leggen uit aan kinderen en ouders hoe we met elkaar om willen gaan: hoe gedraag je jezelf op een positieve manier op de gang, op het toilet, in de klas, op het schoolplein? Dit positieve gedrag is ook verbeeld in pictogrammen. Gewenst gedrag wordt regelmatig met de kinderen geoefend en systematisch beloond. Hierdoor worden kinderen gestimuleerd om dit positieve gedrag vaker te laten zien.

Naast bevorderen van positief gedrag gebruikt de Sint-Petrusschool SWPBS ook voor het signaleren, analyseren en aanpakken van negatief en zorgwekkend gedrag op school. Als kinderen opvallen door deze vorm van gedrag, kan hierop snel door het team gereageerd worden.

Daarnaast volgen we de ontwikkeling systematisch met behulp van Leerling in Beeld, waarmee we twee keer per jaar het welbevinden en de betrokkenheid van de leerlingen meten. De uitkomsten hiervan worden besproken tijdens groeps- en Veiligheid en welzijn Samen leren en samenwerken Wereldburgerschap 28 / 31 leerlingbesprekingen tussen leerkrachten en de kwaliteitscoördinator. Zo signaleren we vroegtijdig waar extra ondersteuning nodig is.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De school betreft ook ouders op een positieve manier bij het onderwijs van hun kind. Daarbij wordt ook samen nagedacht over manieren waarop ouders het positieve gedrag van hun kind thuis kunnen stimuleren. Een goede samenwerking tussen school en ouders vergroot de kans op een goede sociale en cognitieve ontwikkeling van het kind.

6 Schooltijden en opvang

De schooltijden kunnen eventueel een kwartier afwijken in verband met gymnastieklessen. Dit zal alleen voorkomen in bovenbouwgroepen.

Voor alle groepen geldt dat men tien minuten voor de school begint, kan binnenkomen. Om 08.30 uur en om 13.00 uur starten de lessen. In de ochtend wordt er zoveel mogelijk afscheid genomen bij de deur. Op vrijdagen mogen ouders mee naar de klas. Ook dan begint de les gewoon om 8:30uur en 13:00uur.

De voorschoolse opvang wordt intern verzorgd door school. De voorschoolse opvang opent om 7:45uur. Aanmelden gaat via school. De kinderen die naar de voorschoolse opvang gaan, worden om 8:25uur naar de klas gebracht.

De TSO organisatie is intern de school georganiseerd. De overblijfskrachten zijn vrijwilligers. Kinderen mogen naar huis in de pauze. De TSO kost 3,50 per keer.

De Voorschool en de BSO worden door externe partijen georganiseerd (zie informatie hierboven)

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Het Speelkasteel**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **TSO Sint-Petrusschool**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Stichting Popeye** en **Playday**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Pasen	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	04 mei 2026
Bevrijdingsdag	04 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

Naast de bovenstaande vakantie(dagen) heeft de Sint-Petrusschool ook studiedagen gepland. In het schooljaar 2025-2026 zijn dit er zes, op de volgende data:

27 oktober 2025
 20 januari 2026
 20 februari 2026
 2 maart 2026
 19 maart 2026
 17 juni 2026

Daarnaast werkt de Sint-Petrusschool incidenteel (met feesten of activiteiten) met een aangepast rooster.

Voor het schooljaar 2025-2026 is dit op de volgende dagen het geval:

5 december middag vrij
 18 december continurooster tot 14:00uur

19 december middag vrij
3 juli zomervakantie middag vrij

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
school	maandag t/m vrijdag	8:00uur - 16:30uur