

Jaarplan 2019 - 2020

Sint-Petrusschool Diemen



**sint
petrus
school**

| JAARPLAN 2019 - 2020 | |
|----------------------|--|
| School | Sint-Petrusschool |
| Datum | 01-09-2019 |
| Inleiding | <p>Het onderwijs op de Sint-Petrusschool is continu in ontwikkeling. Wij streven naar kwalitatief goed onderwijs. Om dit te bereiken willen wij ons onderwijs steeds weer verbeteren. Daartoe stellen wij jaarlijks een plan op met concrete doelen. Voor de periode 2019-2023 is in samenspraak met het team en de MR, een nieuw schoolplan opgesteld. Dit plan is te lezen op de website van de school. Onze hoofddoelen voor het schooljaar 2019-2020 staan genoemd in dit jaarplan. Deze doelen komen voort uit de aandachtspunten van ons schoolplan 2019-2023. Ieder doel is voorzien van indicatoren om goed te kunnen bepalen of de doelstellingen gehaald zijn.</p> <p>In dit jaarplan geven we aan: 1. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 2. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Dit jaarplan is opgesteld door het MT en besproken met het team en de MR. Het team is betrokken bij de uitvoering van het jaarplan, omdat we rondom de streefbeelden zogenaamde werkgroepen hebben geformeerd.</p> <p>Mocht u vragen hebben naar aanleiding van dit jaarplan, dan kunt u deze op school stellen. Liza Huizer, Directeur van de Sint-Petrusschool</p> |

| Streefbeelden |
|--|
| 1. Onze school beschikt over een duidelijke zorgstructuur. Met daarin een beschrijving van een opbrengst gerichte schoolaanpak per vakgebied, zodat de leerkrachten hun handelen aanpassen op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen. |
| 2. Op onze school beschikken we een nieuwe methode wereldoriëntatie (bovenbouw) en een nieuwe thematische kleutermethode waarin de leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills duidelijk terugkomen. |
| 3. Op onze school zetten we adaptieve digitale leermiddelen optimaal in om leerdoelen te bereiken. |
| 4. Op onze school hebben we een educatieve samenwerking met ouders. |
| 5. Op onze school hebben we een breed cultureel aanbod dat talentontwikkeling van de leerlingen stimuleert. |
| 6. Op onze school hanteren we een degelijke kwaliteitszorg. |

| School & omgeving | |
|--|---|
| Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren | Formatieve inzet:25,3 (totaal) Directie: 0,8 IB: 0,6 MT: 0,4 |
| Groepen | Groepen 1/2a, 1/2B,1/2C, 3, 4, 5, 6, 7, 8 |
| Functies [namen / taken] | Directeur, 2 bouwcoördinatoren, IB-er, 3 x LB-functie BC-1: Tineke Mens, groep 1 t/m 3 & VVE BC-2: Anja Holtkamp, groep 3 t/m 8 IB: Anneke Baaij, intern begeleider LB-1: Annette van der Meijden (sociale emotionele ontwikkeling) |
| Twee sterke kanten | Ontwikkelingsgericht team |
| Twee kansen | Nieuwe methodes wereldoriëntatie Meer ICT materialen beschikbaar in de klassen |
| Twee bedreigingen | ICT vaardigheden team |
| Opbrengsten [beleidsvoornemens] | Meer onderwijs op maat Leerlijn ICT in geïntegreerd |

| Leerlingenaantallen per 1 oktober | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|----|----|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | Totaal |
| 27 | 29 | 29 | 29 | 25 | 28 | 28 | 26 | | 221 |
| Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: | | | | | | | | | |

| Kwantitatieve gegevens personeel | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Aantal medewerkers OP | 17 (3 mannen en 14 vrouwen) |
| Aantal medewerkers OOP | 7 (2 mannen en 5 vrouwen) |
| Aantal BHV-ers | 5 |
| Aantal geplande FG's | 23 |
| Aantal geplande BG's | 4 |
| Aantal geplande POP's | 4 |

| Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan | | | |
|--|--------------------------|---|--------|
| | Thema | Aandachtspunt | Omvang |
| GD1 | Streefbeeld | Onze school beschikt over een duidelijke zorgstructuur. Met daarin een beschrijving van een opbrengst gerichte schoolaanpak per vakgebied, zodat de leerkrachten hun handelen aanpassen op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen. | groot |
| GD2 | PCA Kwaliteitszorg | De school pleegt systematisch kwaliteitszorg | groot |
| KD1 | Streefbeeld | Op onze school beschikken we een nieuwe methode wereldoriëntatie (bovenbouw) en een nieuwe thematische kleutermethode waarin de leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills duidelijk terugkomen. | klein |
| KD2 | Streefbeeld | Op onze school zetten we adaptieve digitale leermiddelen optimaal in om leerdoelen te bereiken. | klein |
| KD3 | PCA Personeelsbeleid | Ontwikkelen collegiale consultatie. | klein |
| KD4 | PCA Organisatiebeleid | Op onze school een voorschoolse opvang aanwezig | klein |

| Uitwerking GD1: Onze school beschikt over een duidelijke zorgstructuur. Met daarin een beschrijving van een opbrengst gerichte schoolaanpak per vakgebied, zodat de leerkrachten hun handelen aanpassen op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen. | |
|--|--|
| Thema | Streefbeeld |
| Resultaatgebied | Effectieve leertijd en onderwijs op maat |
| Huidige situatie + aanleiding | Door de vele wisselingen van de intern begeleiders was er geen duidelijke zorgstructuur aanwezig. Waardoor er geen doorgaande lijn in de zorg herkenbaar was binnen de school. Hierdoor waren niet alle kinderen met specifieke onderwijsbehoeftes in kaart gebracht. Er werd onvoldoende vroegtijdig gesignaleerd, waardoor achterstanden steeds groter werden. |
| Gewenste situatie (doel) | De school beschikt over een uitgewerkte schoolaanpak per vakgebied. Er is een duidelijke zorgstructuur die gemonitord wordt door de intern begeleider. Deze is opgenomen in de jaarplanning van de leerkrachten, zodat zij tijdig hierop kunnen anticiperen. |
| Activiteiten (hoe) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Klassenbezoeken door intern begeleider 2. Scholing tijdens studiedagen. Specifiek op een opbouwende manier benoemen van stimulerende en belemmerende factoren en de daarbij behorende onderwijsbehoeftes. Dit komt ook terug tijdens de groeps- en leerlingbesprekingen. 3. Opstellen van protocollen en deze opnemen in het kwaliteitshandboek. 4. We volgde resultaten van leerlingen middels; Leeruniek en soc emotioneel via Dapto & Zien. 5. De zorgstructuur is in een duidelijke jaarplanning opgenomen 6. We hebben een schoolaanpak voor het vakgebied technisch lezen uitgeschreven en besproken met het team. 7. We hebben ene schoolbrede analyse gemaakt van het rekenaanbod, zodat we toe kunnen werken naar een schoolaanpak voor het vakgebied rekenen. 8. Borgen we de afspraken omtrent PBS. |
| Consequenties organisatie | IB-er is verantwoordelijk voor het structureel monitoren van de zorg. Tijd inplannen op studiedagen voor scholing Tijd inplannen voor begeleiding van leerkrachten bij het opstellen van stimulerende en belemmerende factoren. |
| Consequenties scholing | Intern begeleider verzorgt de scholing. |
| Betrokkenen (wie) | intern begeleider, leerkrachten, directeur en onderwijsassistent |
| Plan periode | aug 2019, sep 2019, okt 2019, nov 2019, dec 2019, jan 2020, mar 2020, apr 2020, mei 2020, jun 2020 en jul 2020 |
| Eigenaar (wie) | Intern begeleider |
| Kosten (hoeveel) | 20000 voor licenties Inzet uren intern begeleider en leerkrachten |
| Meetbaar resultaat | De onderwijsbehoeftes van de leerlingen zijn in kaart gebracht in Leeruniek en deze zijn voor leerkrachten en IB inzichtelijk. Protocollen zijn uitgewerkt Jaarplanning zorgstructuur in uitgewerkt. De schoolaanpak technisch lezen is in het kwaliteitshandboek opgenomen en leerkrachten handelen hiernaar. |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Aan het eind van het schooljaar 2019-2020. |
| Borging (hoe) | Afspraken staan beschreven in kwaliteitshandboek, Zorgplanning is opgenomen in de jaarplanning van leerkrachten . |

| Uitwerking GD2: De school pleegt systematisch kwaliteitszorg | |
|--|---|
| Thema | PCA Kwaliteitszorg |
| Gerelateerde verbeterpunten | |
| Resultaatgebied | Kwaliteitsbeleid |
| Huidige situatie + aanleiding | Tijdens het opstellen van het schoolplan werd duidelijk dat monitoren van de kwaliteit binnen de school onvoldoende plaats vindt. |
| Gewenste situatie (doel) | Op onze school werken we systematisch aan kwaliteitszorg, inclusief verantwoording en dialoog |
| Activiteiten (hoe) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aanschaffen kwaliteitszorgsysteem Parnassys WMK, augustus 2019 2. Volgens van WMK opleiding onder leiding van Cees Bos. 3 Bijeenkomsten in 2019-2020. 3. Intervisie bijeenkomsten met collega directeuren 3x in 2019-2020 4. Ontwerpen een meerjarenplanning kwaliteitszorg 2019-2023 5. Koppelen kwaliteitshandboek WMK aan het handboek van de Sint-Petrusschool voor kwaliteitszorg 6. Koppeling WMK met personeelsbeleid (klassenbezoeken, Pop gesprekken en scholing) 7. Uitzetten vragenlijst veiligheid personeel, leerlingen en ouders. (WMK en Zien) 8. Uitslagen analyseren en verbeterpunten vaststellen en inplannen voor 2020-2021. 9. RI&E inplannen en aandachtspunten uitwerken. 10. Bij andere scholen van de ASKO informatie inwinnen over het opzetten van een leerlingenraad. Taakbeleid 2020-2021 aanpassen leerlingenraad hieraan toevoegen. 11. Klasse bezoek (ASKO) voorbereiden en uitvoeren in april 2020. |
| Consequenties organisatie | <p>6 bijeenkomsten directeur (Opleiding en intervisie)</p> <p>Aanschaffen WMK en kosten scholing</p> <p>Klasse bezoek voorbereiden en uitvoeren door MT en leerkrachten</p> <p>Uitzetten en analyseren uitkomsten vragenlijsten</p> |
| Consequenties scholing | <p>Directeur is 3 ochtenden afwezig i.v.m. scholing.</p> <p>Team scholing Zien Studiedag 28 oktober</p> |
| Betrokkenen (wie) | directeur, mt, leerkrachten en leerlingen en ouders |
| Plan periode | aug 2019, sep 2019, okt 2019, nov 2019, jan 2020, mar 2020, apr 2020, jun 2020 en jul 2020 |
| Eigenaar (wie) | Directeur |
| Kosten (hoeveel) | <p>Opleiding 700 euro</p> <p>WMK systeem 500 euro</p> |
| Meetbaar resultaat | <p>Eind schooljaar 2019-2020 is op school aanwezig:</p> <p>Planning kwaliteitszorg WMK</p> <p>Handboek werken met kwaliteitszorg WMK op de Sint-Petrusschool</p> <p>Uitkomsten Klasse bezoek</p> <p>Uitkomsten en analyse van vragenlijsten WMK en Zien</p> |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | <p>November 2019: Analyse Zien vragenlijst sociale veiligheid</p> <p>Jan: Planning WMK</p> <p>Mei: Uitkomsten Klasse bezoek</p> <p>Mei: Uitkomsten vragenlijsten WMK (leraren)</p> |

| | |
|---------------|--|
| Borging (hoe) | Planning WMK en Zien opnemen in jaarkalender 2020-2021. Handboek werken met WMK op Sint-petrusschool. |
|---------------|--|

| Uitwerking KD1: Op onze school beschikken we een nieuwe methode wereldoriëntatie (bovenbouw) en een nieuwe thematische kleutermethode waarin de leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills duidelijk terugkomen. | |
|--|--|
| Thema | Streefbeeld |
| Resultaatgebied | Aanbod |
| Gewenste situatie (doel) | In het schooljaar 2019-2020 wordt de definitieve keuze gemaakt voor ene nieuwe geïntegreerde methode wereldoriëntatie en een nieuwe kleutermethode. In beide methodes is zichtbaar aandacht voor de 21e vaardigheden. |
| Activiteiten (hoe) | <p>Voor nieuwe kleutermethode:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oriëntatie op diverse methodes 2. Kiezen van drie methodes uit het totaalaanbod 3. Uitproberen van lessen + evaluatie van 3 verschillende methodes 4. Besluit: aanschaf methode <p>Voor nieuwe geïntegreerde methode wereldoriëntatie voor de groepen 3 t/m 8:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lessen verzorgen/ uitproberen uit 2 verschillende methodes in groep 5 t/m 8. Blink voor aardrijkskunde en geschiedenis, De zaken voor natuuronderwijs. Presentatie van de methodes Blink en de Zaken in het team tijdens een bouwvergadering. 2. Materialen aanschaffen voor Blink en de zaken. 3. Evaluatie van de 2 methodes. 4. Besluit: aanschaf geïntegreerde methode voor groep 3 t/m 8 vanaf 2020-2021. <p>2 schoolbrede thema's uitproberen waarbij de 21e eeuwse vaardigheden duidelijk zichtbaar naar voren komen.</p> |
| Betrokkenen (wie) | werkgroep, leerkrachten en directeur |
| Plan periode | aug 2019, sep 2019, okt 2019, nov 2019, dec 2019, jan 2020, feb 2020, mar 2020, apr 2020, mei 2020, jun 2020 en jul 2020 |
| Eigenaar (wie) | leerkrachten en directeur |
| Kosten (hoeveel) | 7500 euro |

| Uitwerking KD2: Op onze school zetten we adaptieve digitale leermiddelen optimaal in om leerdoelen te bereiken. | |
|--|---|
| Thema | Streefbeeld |
| Resultaatgebied | Effectieve leertijd |
| Gewenste situatie (doel) | De leerkrachten zetten de digitale middelen en digitale software(laptops, Chromebooks, ipads en digibord) optimaal in, afgestemd op het onderwijsleerproces van de leerlingen en ter ondersteuning van het lesaanbod. |
| Activiteiten (hoe) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aanschaf digitale middelen (Ipads voor de kleuters, chromebooks en laptops voor dyslectische leerlingen) 2. Invoeren van verschillende software licenties.(Zulu connect, Zien, methode software en de adaptieve software van Gynzy). 3. Alle documenten zijn middels de Cloud toegankelijk 4. Scholing over de inzet van ICT binnen het team (28 okt, 17-dec, 6 jan) 5. ICT vaardigheden van leerkrachten vergroten middels gerichte trainingen (Gynzy, Zulu). 6. ICT-coördinatoren begeleiden leerkrachten bij ICT vraagstukken. |
| Betrokkenen (wie) | leerkracht, ict-coördinatoren en directeur |
| Plan periode | aug 2019, sep 2019, okt 2019, nov 2019, dec 2019, jan 2020, feb 2020, mar 2020, apr 2020, mei 2020 en jul 2020 |
| Eigenaar (wie) | ICT- coördinatoren en directeur |
| Kosten (hoeveel) | 25.000 euro investeringen in nieuwe digitale middelen en software. |

| Uitwerking KD3: Ontwikkelen collegiale consultatie. | |
|--|---|
| Thema | PCA Personeelsbeleid |
| Resultaatgebied | Personeelsbeleid |
| Gewenste situatie (doel) | De professionele cultuur binnen de school vergroten. Leerkrachten bereiden samen lessen voor, geven elkaar feedback en verbeteren zo de kwaliteit van het lesaanbod. |
| Activiteiten (hoe) | <p>Studiedag 28 oktober: Sonja Sinkeldam geeft een presentatie over Lesson study en de leerkrachten gaan samen een les middels de stappen van het IGDI model voorbereiden.</p> <p>2 rondes collegiale consultatie: In de week van 18 november en in de week van 15 maart gaan de leerkrachten bij elkaar in de klas een les bekijken. Na afloop geven ze feedback op de betrokkenheid van de leerlingen en het leerdoel van de collega. In de bouwvergaderingen worden de uitkomsten besproken.</p> |
| Betrokkenen (wie) | leerkrachten van de sint-petrusschool, sonja sinkeldam en directeur |
| Plan periode | okt 2019, nov 2019 en mar 2020 |
| Eigenaar (wie) | Leerkrachten en directie |
| Kosten (hoeveel) | 1000 |

| Uitwerking KD4: Op onze school een voorschoolse opvang aanwezig | |
|---|---|
| Thema | PCA Organisatiebeleid |
| Resultaatgebied | Vanaf 01-10-2019 is er een inbandige voorschool aan de school verbonden. |
| Gewenste situatie (doel) | In het schooljaar 2019-2020 openen we een inbandige voorschool. Er wordt gewerkt met Uk & Puk, dat is een programma dat gericht is op de stimulering van de taalontwikkeling van jonge kinderen. Tijdens elk thema is er steeds aandacht voor de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. |
| Activiteiten (hoe) | Inrichten lokaal voor VVE Afspraken gemaakt over de doorgaande lijn tussen VVE en school. Afspraken maken over medegebruik schoolplein, gymzaal Er is een warme overdracht van alle leerlingen die doorsturen naar de Sint-Petrusschool. Evaluatie van samenwerking 3x per jaar. |
| Betrokkenen (wie) | directeur, onderbouwcoördinator en stichting kinderopvang diemen |
| Plan periode | aug 2019, sep 2019, okt 2019, jan 2020 en apr 2020 |
| Eigenaar (wie) | Directeur |
| Kosten (hoeveel) | 0 |

| Te volgen scholing | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|--------|
| Omschrijving | Wie | Wanneer | Aanbieder | Kosten |
| IGDI / Collegiale consultatie/ Kindkans/ Levensbeschouwelijk onderwijs /PBS | OCTO / ASKO/ Driestar/ Reinhilde de Roy / Kindcentrum PBS | 18-9 / 28-10 /17-12 / 6-1/1- 6 | OCTO / ASKO/ Driestar/ Reinhilde de Roy / Kindcentrum PBS | |
| Opleiding schoolleider | Anja Holtkamp | 2019-2020 | NSO/CNA | 6000 |
| Opleiding Intern begeleider | Nina Beuker | 2019-2020 | Inschool academie | 4500 |
| Herregistratie Maatschappelijk ondernemerschap | Liza Huizer | Jan 2020 tot juli 2020 | Onderwijs maak je samen | 1500 |
| Training 7 habits voor leidinggeevenden | Sybran Weijer | oktober 2019 tot december 2019 | CPS | 1750 |
| Dyscalculie | K. Degenkamp, V. Goerdin, M. Engelmoer en W. Vermeulen | September 2019 tot oktober 2019 | Zien in de klas | 400 |
| Herkennen van en omgaan met autisme | A. Baaij, J. Stevense M. Luif | November 2019 | ASKO | 400 |
| Onderzoekend en ontwerpend spelen | leerkrachten onderbouw | maart 2020 | ASKO | 500 |
| Executieve functies | M. Engelmoer, V. Goerdin | feb 2020 | ASKO | 400 |
| MRT | Jan Verhagen | 2019-2020 | Alles in beweging | 1600 |
| Zo leren kinderen lezen en spellen | 8 medewerkers | oktober 2019 of feb 2020 | ASKO | 800 |

| Geplande zelfevaluaties | | | |
|-------------------------|-------------------------|------------|--------|
| Omschrijving | Wie | Wanneer | Kosten |
| WMPKO quick scan | Directie en team | April 2020 | 750 |
| Klasse | Klasse medewerkers ASKO | April 2020 | 3000 |

| Geplande vragenlijsten | | | |
|--|------------------------------|-------------------------|--------|
| Omschrijving | Wie | Wanneer | Kosten |
| Veiligheid leerlingen middels Zien | Leerlingen Sint-Petrusschool | Oktober / november 2019 | 0 |
| Sociale veiligheid leerlingen middels Zien | Leerkrachten | Oktober / november 2019 | 0 |

| Algemene werkzaamheden | | | |
|------------------------|----------------------|---------------|--------|
| Omschrijving | Wie | Wanneer | Kosten |
| PBS regels | Dircteur en PBS team | november 2019 | 750 |

| Overige zaken | |
|---------------|---|
| Huisvesting | De huidige huisvesting is verouderd en we komen ruimtes te kort. Er wordt dus gekeken naar de mogelijkheden m.b.t. nieuwbouw. Er worden nieuwe meubels voor de leerlingen besteld. Er wordt nieuwe opbergruimtes gecreëerd die makkelijk toegankelijk zijn voor leerkrachten. Vloeren worden vervangen. |
| TSO-BSO | We gaan de betalingen van de TSO digitaliseren. |
| Sponsoring | n.v.t. |
| MR | De MR bestaat uit 2 personeelsleden en 2 ouders. Zij komen 6x per jaar bij elkaar. Nieuwe leden volgen een MR cursus. |
| Overig | Nieuw leerlingvolgsysteem Sociaal emotioneel. Vanaf het schooljaar 2019-2020 zullen we 2 nieuwe leerlingvolgsystemen voor de sociaal emotionele ontwikkeling implementeren. Bij de kleuters zullen we het DAPTO systeem invoeren en bij de groepen 3 t/m 8 het systeem Zien. |
| MRT | Middels MRT willen we motorische achterstanden tijdig signaleren en aanpakken. De vakdocent bewegingsonderwijs volgt hier en training voor. Tevens is er een nauwe samenwerking met de fysiotherapeut die aan school verbonden is. |